

國立政治大學 112 學年度學生修讀雙主修申請表

現就讀系級：_____ 學號：_____ 姓名：_____ 申請日期：_____ 電話：_____

擬申請_____為雙主修 輔系雙主修狀態： ☐ 修習中輔系：_____； ☐ 輔系：_____ ☐ 本學期申請中輔系：_____； ☐ 輔系：_____ ☐ 為轉系生，轉系前已選滿雙主修，擬申請改選原學系為雙主修	請依雙主修標準填寫學生個人成績相關資料： ☐ 前一學期： 學業平均成績_____，體育_____。 班，系排名：_____，百分比_____。 ☐ 前各學期： 學業平均成績_____。 班，系排名：_____，百分比_____。 ☐ 其他：_____
---	---

學生填寫說明：請學生（申請人本人）擇一勾選填寫

☐ 本人將依申請之學系必修科目表規定之科目學分修習，無科目申請抵免，勾選此項者，下方表格免填。

☐ 本人申請抵免學系必修科目學分，依下表格填寫資料：填寫現已修或未來將修科目名稱，包含擬列入原系必修科目或科目名稱內容相近等擬申請抵免雙主修科目。

學系審查說明：
 抵免後科目學分，如有不足該雙主修科目所應修之學分數時，雙主修學系應指定其另修專業(門)必修或選修科目學分補足。
 雙主修學系審核學分皆預估學生成績及格為前提，學生有成績不及格之情形，則應補足學分。

雙主修專業科目（學生填寫）			抵免學分申請欄（學生填寫）			審核欄（雙主修學系填寫）			
雙主修專業科目名稱 (請依學系必修科目表所列科目及學分，將欲抵免資料填入)	學期 學分數		現已修或未來將修科目名稱 (所填科目用以申請左列雙主修科目抵免)	學期 學分數		上學期	下學期	雙主修學系規定	
	上	下		上	下			☐ 需重覆(補)修習 ☐ 指定替代科目	上 下
統計學(一)	3	0				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
統計學(二)	0	3				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
微積分甲	3	3				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
線性代數	3	3				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
經濟學	3	3				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
初級會計學(一)	3	0				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
程式設計與統計軟體(*)	2	0				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
機率論	3	0				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
數理統計學(一)	0	3				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
數理統計學(二)	3	0				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
迴歸分析(一)	0	3				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
抽樣調查方法/變異數分析與實驗設計/時間數列分析/多變量分析(四選二)	3	3				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
八管選一管(*)	3	0				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	
社會責任與倫理	1	0				☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	☐ 同意抵免 _____學分 ☐ 不准抵免	指定科目：_____	

*修習「程式設計與統計軟體」課程的同學，建議再選修 1 學分之「程式設計與統計軟體實務」，始能增加各種程式軟體的實作練習機會。

*八管係指「管理學」、「商業分析」、「資訊管理」、「行銷管理」、「財務管理」、「營運與供應鏈管理」、「風險管理」、「人資管理」。

雙主修學系審查核定			教務處 註冊組登錄
修習雙主修資格審定結果	學系承辦人	系戳	
☐ 同意修習 ☐ 不同意修習			

- 1、網路登錄並列印輔系申請表時間：112 年 04 月 28 日(五)上午 9：00 至 05 月 04 日(四)下午 5：00。
- 2、輔系申請表送達學系辦公室時間：112 年 05 月 05 日(五)上午 9：00 至 05 月 05 日(五)下午 5：00。
- 3、已公告(公告網址：<https://bit.ly/2GI7izD>)因特殊需要必需送申請單至系辦之雙主修系，請同學於期限內上網登錄確認及列印紙本之雙主修申請表，並於期限內將申請表送達學系辦公室；申請其他學系為雙主修者，依規定上網登錄確認送出申請資料，免送紙本之雙主修系申請表至學系辦公室。